INFORME DE AVANCE Y EJECUCION DE LA CUOTA No 2
DEL MES DE ABRIL DE 2025

CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO 1.330.17.13-2959
del 10 de MARZO del 2025

PROFESIONAL CONTRATISTA:
JAIME MONDRAGON GORDILLO
CC. 6.358.248 de la UNION (V)

SUPERVISOR DEL CONTRATO:
JHONNY ROLANDO VERGEL TORRADO
C.C 13.140.106

ABRIL 10 DEL 2025

INTRODUCCIÓN: El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante el mes de **(ABRIL DEL 2025)**, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONSERVACION DEL RECURSO HIDRICO, LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS EN CUENCAS HIDROGRAFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA"

ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO

1.Brindar acompañamiento profesional en los procesos juridicos que deben realizar los equipos de trabajo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el fin de darle cumplimiento al proyecto objetivo de este contrato y según como sea direccionado por la supervisión.
2. Brindar acompañamiento profesional en los procesos precontractuales, contractuales y poscontractuales en sus diferentes modalidades según como se requieran en el marco del proyecto objeto del contrato.
3.Proyectar, gestionar y dar trámite a las P.Q.R. verbales o escritas, y acciones constitucionales que le sean asignadas.
4. Brindar acompañamiento profesionalen los actos administrativos u documentos que deban adoptarse para el logro del cumplimiento de todas las acciones de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca.
5. Llevar la representación judicial y extrajudicial de la entidad en la acción constitucional, contencioso, entiéndase la representación judicial, realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencias y diligencias al seguimiento de los diferentes procesaos asignados, actuar con diligencia y lealtad en los procesos judiciales y extrajudiciales a su cargo, evitando incurrir en las faltas disciplinarias contenidas en la ley, por el tiempo de duración del contrato y 45 días más.
6. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Brindar acompañamiento profesional en los procesos jurídicos que deben realizar los equipos de trabajo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con el fin de darle cumplimiento al proyecto objetivo de este contrato.

EJECUCIÓN : Brindé apoyo en el cargue de soportes dentro de la etapa de proceso de ejecución contractual en el aplicativo SIAOBSERVA de los contratos de apoyo a la gestión que ha suscrito la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, con diferentes contratistas, para conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el Departamento Del Valle Del Cauca en la vigencia 2023 y que para efectos de control se cargan en el aplicativo.

El cargue se da para anexar documentos de legalidad en esta etapa contractual en cuanto a informe del contratista, informe del interventor documento o factura soporte, acta final de cumplimiento y acta de cierre esta actividad la desarrolle con el apoyo y orientación de funcionarios de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible
.

EVIDENCIAS- Fotografías y pantallazos





https://siaobserva.auditoria.gov.c

siaobserva.auditoria.gov.co/cto_liquidacion.aspx?idc=8950694&msg=1

SIA OBSERVA
Sistema Integral de Auditoría

MARA . ABELLA G.

Inicio/ Registro Novedades

GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA

- Solicitudes de Modificación de Información Contractual
- Parámetros Contratación
- Plan de Gobierno
- Presupuesto
- Contratación
- Rendición Cuentas
- Cascada Rec. Públicos
- Mantenimiento
- Informes & Reportes
- Dashboard
- Mapas Ppto/Gasto

Contratación Novedad Liquidación

Información Contrato

Información Básica

Objeto:	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO		
Valor:	Valor Inicial: $3.960.000,00 + Adiciones: 0 = (Valor Vigente)$3.960.000,00		
Nombre o Código:	1.440-12.14-0288	Modalidad de Selección:	CONTRATACIÓN DIRECTA
Procedimiento / Causal:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO	Tipo de Contrato:	Contrato de Prestación de Servicios
Fecha de Suscripción (aaaa/mm/dd):	2023/11/24	Fecha de Inicio (aaaa/mm/dd):	2023/11/24
Fecha de Finalización (aaaa/mm/dd):	2023/12/29	Fecha Terminación Ampliada	2023/12/29
Plazo de Ejecución:	35 Día(s)	Vigencia:	2023
Estado actual del contrato:	LIQUIDADO	Novedades del contrato:	TERMINACION LIQUIDACION

2016 © Auditoría General de la República.-Versión 5.4.202504.07

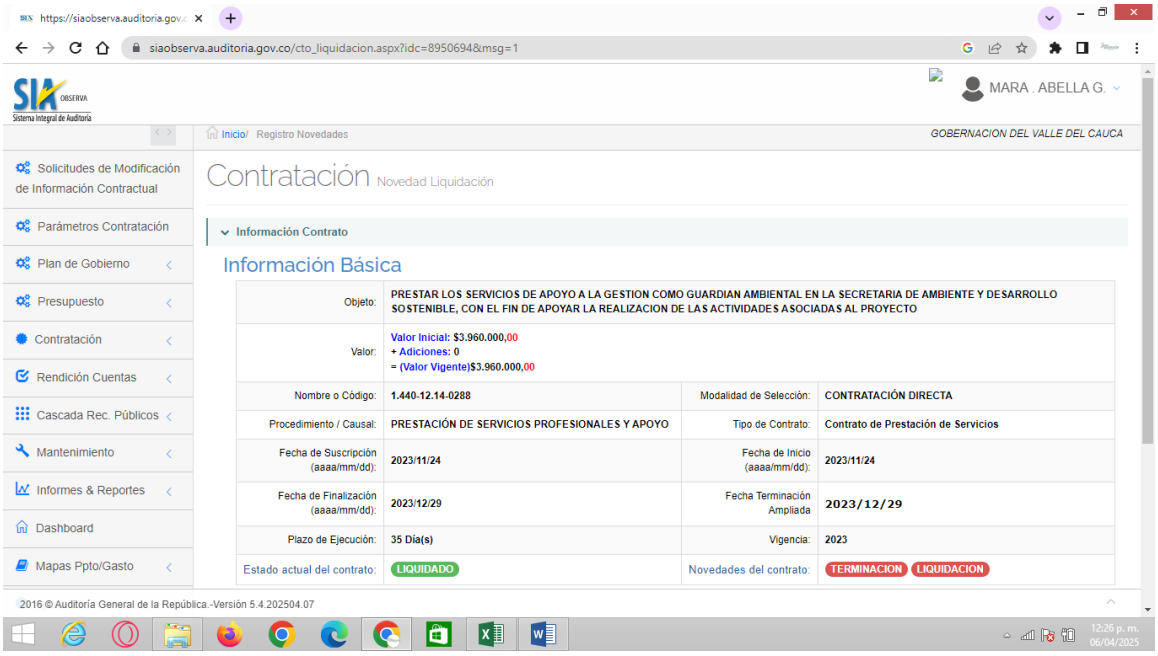
12:26 p. m.
06/04/2025

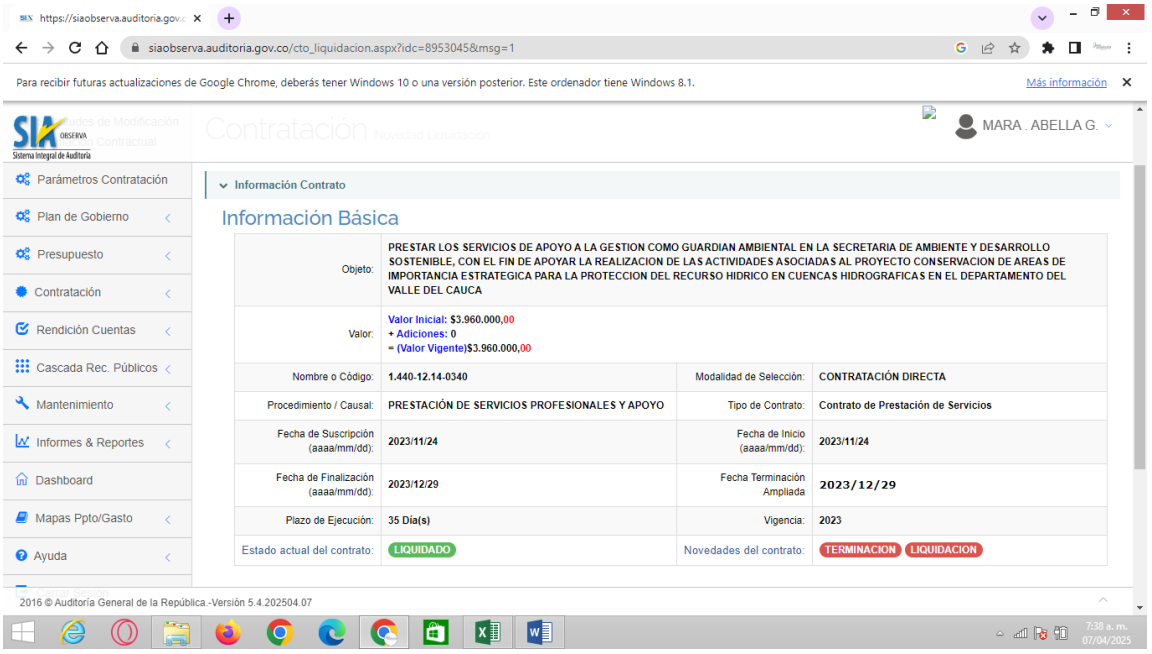
2. Brindar acompañamiento profesional en los procesos precontractuales , contractuales y postcontractuales, en las diferentes modalidades, según como se requieran en el marco proyecto objeto de este contrato.

EJECUCIÓN: Recibí inducción y capacitación en la operatividad del aplicativo SIAOBSERVA por funcionarios y contratistas de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, para alimentar el Sistema Integral de Auditoria en cuanto a las novedades de terminación cargando los archivos PDF “acta final de cumplimiento” y en cuanto a las novedades por Liquidación “ acta final” , esto para asegurar una adecuada verificación desde lo jurídico de esta etapa dentro del trámite y la ejecución de los contratos de prestación de servicios.

EVIDENCIA (Fotografía y pantallazos)




https://siaobserva.auditoria.gov.
siaobserva.auditoria.gov.co/cto_liquidacion.aspx?idc=8950694&msg=1
MARA . ABELLA G.
Inicio/ Registro Novedades
GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA
Solicitudes de Modificación de Información Contractual
Parámetros Contratación
Plan de Gobierno
Presupuesto
Contratación
Rendición Cuentas
Cascada Rec. Públicos
Mantenimiento
Informes & Reportes
Dashboard
Mapas Ppto/Gasto
Contratación Novedad Liquidación
Información Contrato
Información Básica
Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO
Valor: Valor Inicial: $3.960.000,00 + Adiciones: 0 = (Valor Vigente)$3.960.000,00
Nombre o Código: 1.440-12.14-0288
Modalidad de Selección: CONTRATACIÓN DIRECTA
Procedimiento / Causal: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO
Tipo de Contrato: Contrato de Prestación de Servicios
Fecha de Suscripción (aaaa/mm/dd): 2023/11/24
Fecha de Inicio (aaaa/mm/dd): 2023/11/24
Fecha de Finalización (aaaa/mm/dd): 2023/12/29
Fecha Terminación Ampliada 2023/12/29
Plazo de Ejecución: 35 Día(s)
Vigencia: 2023
Estado actual del contrato: LIQUIDADO
Novedades del contrato: TERMINACION LIQUIDACION
2016 © Auditoría General de la República.-Versión 5.4.202504.07
12:26 p. m. 06/04/2025


https://siaobserva.auditoria.gov.
siaobserva.auditoria.gov.co/cto_liquidacion.aspx?idc=8953045&msg=1
Para recibir futuras actualizaciones de Google Chrome, deberás tener Windows 10 o una versión posterior. Este ordenador tiene Windows 8.1.
Más información
MARA . ABELLA G.
Parámetros Contratación
Plan de Gobierno
Presupuesto
Contratación
Rendición Cuentas
Cascada Rec. Públicos
Mantenimiento
Informes & Reportes
Dashboard
Mapas Ppto/Gasto
Ayuda
Información Contrato
Información Básica
Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO GUARDIAN AMBIENTAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO CONSERVACION DE AREAS DE IMPORTANCIA ESTRATEGICA PARA LA PROTECCION DEL RECURSO HIDRICO EN CUENCAS HIDROGRAFICAS EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
Valor: Valor Inicial: $3.960.000,00 + Adiciones: 0 = (Valor Vigente)$3.960.000,00
Nombre o Código: 1.440-12.14-0340
Modalidad de Selección: CONTRATACIÓN DIRECTA
Procedimiento / Causal: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO
Tipo de Contrato: Contrato de Prestación de Servicios
Fecha de Suscripción (aaaa/mm/dd): 2023/11/24
Fecha de Inicio (aaaa/mm/dd): 2023/11/24
Fecha de Finalización (aaaa/mm/dd): 2023/12/29
Fecha Terminación Ampliada 2023/12/29
Plazo de Ejecución: 35 Día(s)
Vigencia: 2023
Estado actual del contrato: LIQUIDADO
Novedades del contrato: TERMINACION LIQUIDACION
2016 © Auditoría General de la República.-Versión 5.4.202504.07
7:38 a. m. 07/04/2025

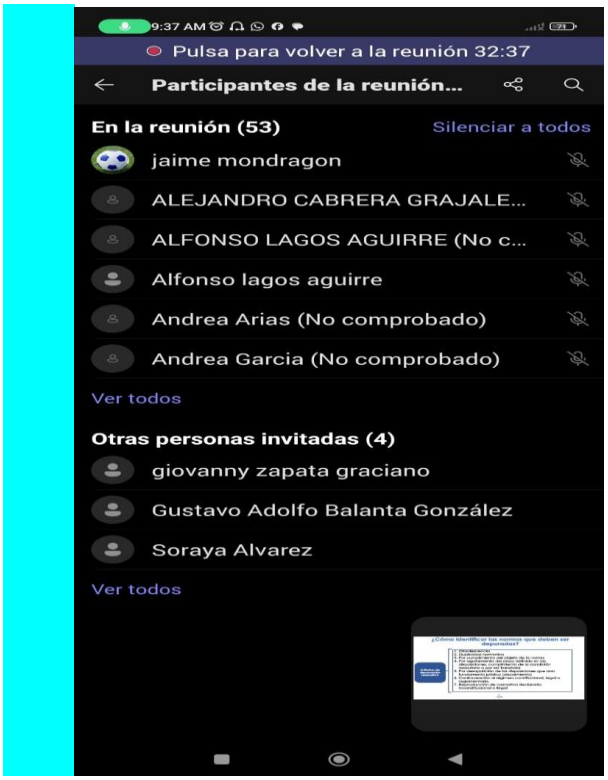
6.Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el modelo integrado de planeación y gestión – MIPG.

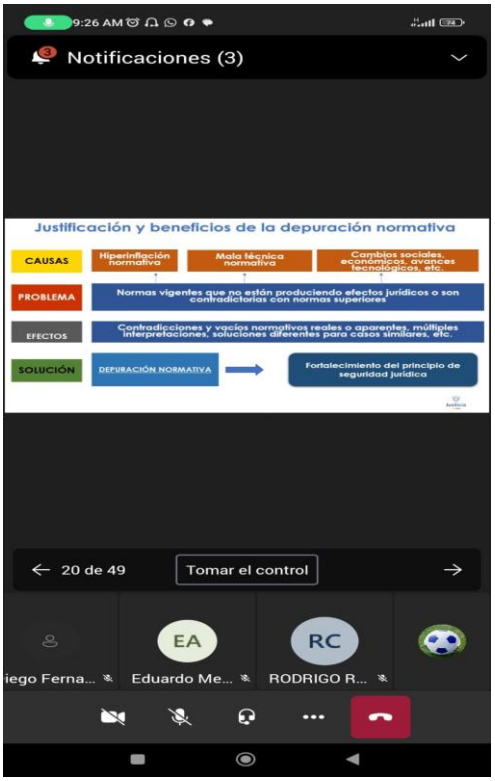
EJECUCIÓN Participé en una capacitación relacionada con el fortalecimiento de los procesos de depuración y mejora normativa en el marco de la gestión jurídica del Departamento y de la mejora regulatoria y el Sistema Único de Información Normativa (SUIN), organizada por la Gobernación del valle del cauca en articulación con el Ministerio de Justicia y del Derecho.

En esta oportunidad se me permitió conocer los lineamientos, las causas los efectos y las estrategias orientadas a la optimización del ordenamiento jurídico, para un adecuado uso del SUIN para la consulta y actualización normativa, se entiende como este sistema permite un fortalecimiento del principio de seguridad d jurídica en las entidades del estado.

Recibí de la dirección de Desarrollo del derecho y del ordenamiento jurídico del ministerio de Justicia información en cuanto a la depuración normativa de las entidades territoriales y de del sistema único de información normativa.

EVIDENCIA (pantallazos)





Objetivo de la depuración normativa

Derogar expresamente del ordenamiento jurídico colombiano las disposiciones de carácter general y abstracto que, pese a estar vigentes, no están produciendo efectos jurídicos o resultan contradictorias con normas jurídicas superiores, con el fin de fortalecer el principio de seguridad jurídica.

Justicia

POLÍTICA DE MEJORA NORMATIVA

Objetivo

Promover el uso de herramientas y buenas prácticas **de producción normativa** en la Rama ejecutiva del Poder Público**, en los órdenes nacional y territorial,** para que la normativa producida cumpla los parámetros de calidad técnica y jurídica; resulten eficaces, eficientes, transparentes, coherentes y simples; en aras **de fortalecer la seguridad jurídica** y un ordenamiento jurídico que facilite el emprendimiento, la competitividad, la productividad, el desarrollo y el bienestar social.

Figura 1: Fuentes jurídicas regulatorias en Colombia



Fuente: Política de Mejora Normativa (2023). Contenida en: https://www.funcionpublica.gov.co/documents/28587410/34299507/Pol%CC%81tica_mejora_normativa_actualizada%CC%81n.pdf/406f9ecb-90b2-e251-0c6b-e7cebed52ef5?t=1679082568533

JAIME MONDRAGON GORDILLO
6.358.248
Contratista